

チャータージャパン見積申込用紙 1

御社名、団体名	ご本人様、幹事様、担当者様	ご連絡先電話番号
	様	

当店から見積書を送る方法になります。一番スムーズに確認できる方法を下記へご記入ください。複数もOKです。

連絡先メールアドレス	連絡先LINE ID	連絡先FAX

ご利用日数	ご利用人数	ご利用開始日	出発地	出発時間	到着地	到着時間	車両タイプ	荷物の有無

お迎え場所 順番に記入 自宅の場合は住所、お店等であれば店名、会社名でも大丈夫です。

お送り場所 順番に記入 お迎えと同じ場合は 「迎えと同じ」と記入してください。

お迎え、お送りについて9か所以上の場合は下記へ記入。その他ご要望、注意点ございましたら記入ください。

チャータージャパン見積申込用紙 2

日程表に沿って**時間と場所**をご記入ください。3日以上のご利用の場合はご相談下さい。

時間	1日目日程	時間	2日目日程	時間	3日目日程
	に集合出発		に集合出発		に集合出発
	に到着解散		に到着解散		に到着解散
高速道路	利用する・利用しない どちらか削除	高速道路	利用する・利用しない どちらか削除	高速道路	利用する・利用しない どちらか削除

その他、ご要望等ありましたらご記入ください。